

GLASNIK BROJ 7/8

SRPANJ/KOLOVOZ 2015.



MINISTARSTVO
POLJOPRIVREDE

UPRAVA ZA UPRAVLJANJE EU
FONDOM ZA RURALNI RAZVOJ,
EU I MEĐUNARODNU SURADNJU



Program
RURALNOG RAZVOJA

Predstavljamo: podmjera 6.1. "Potpora mladim poljoprivrednicima"

Potpore mladim poljoprivrednicima kroz podmjeru 6.1. ima za cilj olakšati početno osnivanje poljoprivrednog gospodarstva i restrukturiranje postojećih poljoprivrednih gospodarstava. Cilj potpore je pomoć takvim gospodarstvima da postanu komercijalno održiva, poboljšanje dobne strukture poljoprivredne radne snage te zadržavanje stanovništva u ruralnom području.

Sukladno Programu ruralnog razvoja mladi poljoprivrednik je osoba koja u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu nema više od 40 godina, posjeduje odgovarajuća stručna znanja i vještine te je po prvi put na poljoprivrednom gospodarstvu postavljen kao nositelj poljoprivrednog gospodarstva. Mladi poljoprivrednik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava kao nositelj poljoprivrednog gospodarstva najkasnije prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu prve rate (ne kasnije od devet mjeseci nakon dodjele Odluke o dodjeli sredstava). Ukoliko mladi poljoprivrednik ne posjeduje odgovarajuća stručna znanja i vještine prilikom podnošenja Zahtjeva za potporu, iste mora steći najkasnije do podnošenja Zahtjeva za isplatu treće rate potpore.

Poljoprivredno gospodarstvo kojem je mladi poljoprivrednik nositelj treba biti upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava i pripadati ekonomskoj veličini iskazanoj u ukupnom standardnom ekonomskom rezultatu poljoprivrednog gospodarstva od 8.000 eura do 49.999 eura prema FADN metodologiji.

<http://www.savjetodavna.hr/projekti/15/fadn/>

Potpore kroz podmjeru 6.1. dodjeljuje se na temelju poslovnog plana za provođenje aktivnosti potrebnih za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, a sukladno važećem Pravilniku (NN 42/15) **prihvatljivo je: kupnja domaćih životinja, jednogodišnjeg i višegodišnjeg bilja, sjemena i sadnog materijala; kupnja, građenje i/ili opremanje zatvorenih/zaštićenih prostora i objekata te ostalih gospodarskih objekata uključujući vanjsku i unutarnju infrastrukturu u sklopu poljoprivrednog gospodarstva u svrhu obavljanja poljoprivredne proizvodnje i/ili prerade proizvoda iz Dodatka I Ugovora o EU osim proizvoda ribarstva; podizanje novih i/ili restrukturiranje postojećih višegodišnjih nasada; uređenje i trajnije poboljšanje kvalitete poljoprivrednog zemljišta u svrhu poljoprivredne proizvodnje; građenje i/ili opremanje objekata za prodaju i prezentaciju vlastitih poljoprivrednih proizvoda uključujući i troškove promidžbe vlastitih poljoprivrednih proizvoda, kupnju ili zakup poljoprivrednog zemljišta, kupnju poljoprivredne mehanizacije, strojeva i opreme.**

U poslovnom planu mogu se prikazati i slijedeće prihvatljive aktivnosti: operativno poslovanje poljoprivrednog gospodarstva te stjecanje potrebnih stručnih znanja i sposobnosti za obavljanje poljoprivredne proizvodnje i prerade proizvoda iz Dodatka I Ugovora o EU.

Provedbom gore navedenih aktivnosti koje su prikazane u Poslovnom planu mladi poljoprivrednik treba ispuniti jedan od navedenih ciljeva:

- modernizaciju i unapređenje poslovanja;
- povećanje proizvodnog kapaciteta iskazanog kroz povećanje ukupnog standardnog ekonomskog rezultata.

Provedba poslovnog plana mora biti dovršena najkasnije tri godine od donošenja Odluke o dodjeli sredstava.

Potpore za mladog poljoprivrednika unutar podmjere 6.1 može se dodijeliti samo jednom u cijelom programskom razdoblju 2014.-2020. po jednom korisniku.

Visina potpore za mladog poljoprivrednika iznosi 50.000 eura, a isplata je u 3 rate u razdoblju od najviše 3 godine:

1. Isplata prve rate u iznosu od 30% ukupno odobrene javne potpore nakon Odluke o dodjeli potpore uz uvjete:

- ukoliko mladi poljoprivrednik prilikom podnošenja Zahtjeva za potporu nije upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava kao nositelj poljoprivrednog gospodarstva isto mora biti prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu prve rate,
- sve proizvodne jedinice koje predstavljaju utvrđeni ulazni prag za potporu (SO) poljoprivrednog gospodarstva za koje korisnik traži potporu moraju biti upisane u odgovarajuće registre sukladno postojećim propisima,



2. Isplata druge rate u iznosu od 50% nakon tri mjeseca, a ne kasnije od dvanaest mjeseci nakon isplate prve rate uz dokaz da su aktivnosti iz poslovnog plana započete,

3. Isplata treće rate u iznosu od 20% nakon provedenih aktivnosti prikazanih u poslovnom planu i stjecanja stručnih znanja i vještina ukoliko iste nije imao prilikom podnošenja Zahtjeva za potporu.

Mladi poljoprivrednik je dužan ostati nositelj poljoprivrednog gospodarstva i biti registriran u Registru poreznih obveznika kao porezni obveznik po osnovi plaćanja poreza na dobit ili dohodak i obveznik socijalnih doprinosa (mirovinsko i zdravstveno osiguranje) po osnovi poljoprivrede u skladu s nacionalnim zakonodavstvom najmanje pet godina nakon konačne isplate potpore iz ove podmjere.

Naučite izraditi poslovni plan

Ministarstvo poljoprivrede će, pred raspisivanje natječaja za podmjeru 6.1. organizirati edukacije na kojima će se mladi poljoprivrednici obučiti za izradu poslovnih planova, nužnih za prijavu na natječaj.

Edukacije će se provoditi u Zagrebu, Splitu, Rijeci i Osijeku. Svi zainteresirani potencijalni korisnici podmjere koji žele nazočiti edukaciji, svoju prijavu trebaju poslati na adresu e-pošte edukacijaprr@mps.hr, s naznakom grada u kojem žele odslušati edukaciju.

Prijavni obrazac biti će objavljen na stranici www.mps.hr/ipard/. Uz prijavu, potencijalni korisnici obavezno dostavljaju i Potvrdu o veličini gospodarstva (izdaje Savjetodavna služba), kao i Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, te presliku osobne iskaznice.

Izmjene Pravilnika za mjeru 4

Ministarstvo poljoprivrede krenulo je u izmjene i dopune Pravilnika o provedbi mjere 4. podmjere 4.1. "Potpora za ulaganja u poljoprivredna gospodarstva" i podmjere 4.2. "Potpora za ulaganje u preradu, marketing i/ili razvoj poljoprivrednih proizvoda" (NN 07/15).

Izmjenama i dopunama navedenih pravilnika želi se preciznije urediti način i provedba navedenih podmjera.

Između ostaloga, detaljnije se definira integrirani projekt, zajednički projekt, ulaganje u sustave navodnjavanja. Također se želi pobliže propisati tko može ostvariti povećanje intenziteta javne potpore za dodatnih 20 postotnih bodova kod ulaganja povezanih s poljoprivredno-okolišnim i klimatskim djelatnostima sukladno članku 28. Uredbe (EU) br. 1305/2013 i ulaganja povezanih s ekološkom poljoprivredom sukladno članku 29. Uredbe (EU) br. 1305/2013.

Obzirom na veliki broj upita potencijalnih korisnika podmjere 4.1. i 4.2. dopuniti će se i lista prihvatljivih troškova za svaki tip operacije.

Kada je u pitanju podmjera 4.2. želja nam je pobliže definirati korisnike podmjere kao i neke od uvjeta prihvatljivosti.

Izmjene navedenih pravilnika očekujemo tijekom mjeseca rujna 2015.godine.

Svečanost povodom odobrenja Programa ruralnog razvoja RH 2014-2020

Nakon što je Europska komisija 26. svibnja 2015. godine odobrila Program ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020., isti je odobren i od strane Vlade Republike Hrvatske na 233. Sjednici koja je održana 24.6.2015. godine.

Svečanost povodom usvajanja Programa ruralnog razvoja održana je 30. lipnja 2015., a na istoj su nazočili visoki predstavnici Vlade Republike Hrvatske, članovi Odbora za praćenje provedbe programa, djelatnici Ministarstva poljoprivrede, Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, te ostali dionici koji su pomogli u izradi Programa, kao i predstavnici udruga, zadruga i institucija čijim članovima su mjere Programa namijenjene.



1. sjednica Odbora za praćenje Programa ruralnog razvoja

U zagrebačkom hotelu Sheraton, 02. srpnja 2015. godine, održana je prva sjednica Odbora za praćenje Programa ruralnog razvoja. Odbor za praćenje Programa sastavljen je od širokog spektra predstavnika iz različitih interesnih područja, od državnih institucija poput Ministarstva poljoprivrede, gospodarstva, poduzetništva i obrta, zaštite okoliša i prirode, graditeljstva i prostornog uređenja, europskih i vanjskih poslova, financija, regionalnoga razvoja i fondova EU. Predstavnik agencija čine Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Hrvatska poljoprivredna agencija i Agencija za poljoprivredno zemljište, te institucije poput Hrvatskih voda, Hrvatskih šuma, Hrvatske gospodarske komore, Hrvatske poljoprivredne komore, Savjetodavne službe, Hrvatske obrtničke komore, Agronomskog fakulteta, Hrvatske udruge poslodavaca, Hrvatske banke za obnovu i razvoj te Hrvatske udruge banaka. Kada je riječ o poljoprivredi kao gospodarskom sektoru, predstavnike čine Hrvatska udruga mladih poljoprivrednika, Središnji savez udruga uzgajivača svinja Hrvatske, Udruga ekoloških poljoprivrednih proizvođača, Hrvatska voćarska zajednica, zajednice proizvođača povrća, Holstein goveda, peradara, ovaca, koza itd.

Lokalna zajednica vlastitu prepoznatljivost traži kroz predstavnike Mreže za ruralni razvoj i LEADER mreže. Dakle, nema sumnje kako je Odbor za praćenje Programa ruralnog razvoja koncipiran na način da kroz svoje djelovanje doprinosi učinkovitom upravljanju Programom kroz mehanizme nadzora, praćenja i kontrole, budući je održiv razvoj ruralnih područja primarni interes cjelokupne zajednice.

Podmjera 6.3. "Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava": produžetak trajanja natječaja i učestala pitanja

Natječaj za podmjeru 6.3. "Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava" otvoren je od 12. svibnja do 31. srpnja 2015. godine, do kada je moguć unos podatak u AGRONET sustav.

Tumačenje nezaposlenosti:

- za potrebe navedenog Pravilnika, nezaposlenima se podrazumijevaju sve osobe, koje nisu u radnom odnosu, a sposobne su za rad. Obzirom da su korisnici potpore isključivo mala poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, kriterij odabira broj 2. primjenjuje se na fizičke osobe u statusu:

a) nositelja poljoprivrednog gospodarstva ili člana obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva koji se vodi u evidenciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (u daljnjem tekstu: HZZ) kao nezaposlena osoba što i dokazuje potvrdom istog i/ili

b) nositelja poljoprivrednog gospodarstva ili člana obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva koji je nezaposlen, odnosno nije u radnom odnosu, već je osiguran kao poljoprivrednik po propisima o mirovinskom osiguranju, što dokazuje potvrdom o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (u daljnjem tekstu: HZMO) koju HZMO na osobno traženje izdaje na šalterima područnih službi/ureda HZMO ili elektroničkim zapisom (zahtjev se podnosi u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica HZMO).

Za kriterije odabira broj 4 i 5, korisnik može ostvariti bodove ukoliko se prihvatljive aktivnosti iz poslovnog plana provode na navedenim područjima, u iznosu od najmanje 51% iznosa ukupno prihvatljivih aktivnosti navedenih u poslovnom planu.

PITANJA I ODGOVORI



Poštovani čitatelji,

Ukoliko imate upit vezan uz Program ruralnog razvoja RH, javite nam se na

eafrd@mps.hr

Odgovor ćete zaprimiti e-poštom, a najzanimljivije upite i odgovore na njih ćemo objaviti u sljedećem biltenu.



Da li se tijekom provedbe natječaja u sklopu jedne operacije može prijaviti rekonstrukcija više nerazvrstanih cesta ?



U jednom Zahtjevu za potporu korisnik može prijaviti jednu nerazvrstanu cestu koja može imati jednu ili više trasa, ako je kao takva označena kao jedna nerazvrstana cesta u Odluci o nerazvrstanim cestama.



Dali će biti nekih dodatnih uputa/dokumenata prije natječaja za mjeru 7.4 (posebno liste prihvatljivih troškova) ili nekih oblika edukacije za prijavitelje?



Lista prihvatljivih troškova biti će sastavni dio natječaja, dok će, prije raspisivanja natječaja, za potencijalne korisnike biti organizirane prezentacije na kojima će se pojasniti mogućnosti ulaganja te postupak prijave.



Da li će se u sklopu podmjere 6.1. moći prijaviti kupnja gospodarskog kombi vozila?



Kupnja kombi vozila u sklopu podmjere 6.1. nije dozvoljena, dozvoljena je kupnja poljoprivredne mehanizacije, strojeva i opreme.



Imamo klijenta koji u okviru Podmjere 6.3. "Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstva" namjerava kupiti poljoprivredno zemljište od majke. Majka nije član OPG i ne žive na istoj adresi. Je li takav kupoprodajni ugovor prihvatljiv unutar operacije 6.3.1.?



Navedeno je prihvatljivo. Korisnik u poslovnom planu mora prikazati koje ciljeve će ispuniti provođenjem navedenih aktivnosti. Također kod izrade poslovnog plana, isti mora prikazati financijsku održivost navedenih aktivnosti.



Na natječaj za podmjeru 7.4 korisnik bi prijavio radove koji nisu započeli, na način da razdvojimo troškovnik na dva dijela:

1. izvršeni radovi
2. neizvršeni radovi, koji su predmet prijave na natječaj i predmet novog postupka javne nabave.



Aktivnosti koje su započele prije podnošenja Zahtjeva za potporu za podmjeru 7.4. nisu prihvatljive za potporu. Samo pripremne aktivnosti mogu započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu (prijava početka gradnje nije pripremna aktivnost). Članak 25. Pravilnika se primjenjuje i za podmjeru 7.1, 7.2 i 7.4.



U Pravilniku o provedbi mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020 u Prilogu 1. Kriteriji odabira tip operacije 7.4.1. navodi se sljedeće: „Ulaganje u multifunkcionalnu društvenu infrastrukturu za javnu uporabu kojom se koristi više od četiri interesnih skupina kojom upravlja udruga“.

Možete li detaljnije definirati izraz interesne skupine u ovoj podmjeri? Znači li to da npr.društveni dom mogu koristiti isključivo 4 i više različitih udruga koje su registrirane i imaju svoju pravnu osobnost ili korisnici također mogu biti i ostale ciljne skupine koje predstavljaju neformalno udruženje (nisu registrirani kao udruga npr. druženje umirovljenika)?



Interesne skupine su sve pravne osobe, neprofitnog karaktera registrirane pri nadležnom uredu državne uprave. Da bi korisnik ostvario bodove iz kriterija odabira broj 4, potrebno je da navedeni društveni dom koriste najmanje četiri interesne skupine.



U čl. 22. O provedbi mjere 07 utvrđena su prihvatljiva ulaganja za podmjeru 7.4. Molimo pojašnjenje je li ulaganje prihvatljivo kroz prijavu jednog korisnika ako uključuje građenje, odnosno opremanje i obuhvaća više točaka iz članka 22., kao npr. građenje(rekonstrukcija) društvenog doma čije okruženje se želi opremiti dječjim igralištem i urediti pristupnim putom.



Sukladno važećem Pravilniku u jednom projektu prihvatljivo je ulaganje u jedno od prihvatljivih ulaganja navedeno u članku 22. Pravilnika.



Sukladno čl. 18. i 23. Pravilnika o provedbi mjere 07, ulaganja u podmjeru 7.2. i 7.4. prihvatljiva su ako su u skladu sa razvojnom dokumentacijom i prostornim planom jedinice lokalne samouprave.

Znači li navedeno da je postojanje razvojnog dokumenta za određenu JLS uvjet za prijavu na natječaj ili je, ukoliko ne postoji razvojni dokument JLS, dovoljno da prijava bude u skladu sa razvojnim dokumentom višeg reda, županijskom razvojnom strategijom?



Ulaganje mora biti u skladu sa razvojnom dokumentacijom jedinice lokalne samouprave ili lokalnom razvojnom strategijom odabrane lokalne akcijske grupe i prostornim planom jedinice lokalne samouprave.

PLAN RASPISIVANJA NATJEČAJA

MJERA/PODMJERA/TIP OPERACIJE	PLANIRANI DATUM OBJAVE NATJEČAJA
PODMJERA 6.3. - Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava	12.05. – 31.07.
PODMJERA 19.1. - Pripremna pomoć LEADER	26.05. – 24.07.
PODMJERA 6.1. - Potpora za mlade poljoprivrednike	RUJAN 2015.
PODMJERA 4.1. - Potpora za ulaganja u poljoprivredna gospodarstva	RUJAN 2015.
PODMJERA 4.2. - Potpora za ulaganja u preradu, marketing i/ili razvoj poljoprivrednih proizvoda	RUJAN 2015.
TIP OPERACIJE 1.1.3. - Strukovno osposobljavanje za mlade poljoprivrednike	RUJAN 2015.
TIP OPERACIJE 2.1.4. - Savjetovanje mladih poljoprivrednika	RUJAN 2015.
PODMJERA 7.2. - Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije	LISTOPAD 2015.
PODMJERA 7.4. - Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu	LISTOPAD 2015.
TIP OPERACIJE 4.3.3. - Ulaganja u šumarsku infrastrukturu	STUDENI 2015

PITANJE: Kako se zove Europski povjerenik za poljoprivredu?

Odgovore šaljite na našu adresu

eafrd@mps.hr



DOBITNICI IZ PROŠLOG BROJA

1. Janja Dunder, Zagreb
 2. Hrvoje Blažević, Zagreb
- ČESTITAMO!!!**

Točan odgovor iz prošlog broja glasi:

Program ruralnog razvoja za razdoblje 2014-2020 usvojen je 26.svibnja 2015.godine od strane Europske komisije.

GDJE SE INFORMIRATI O PRR?

ŽUPANIJA	ŽUPANIJSKE INSTITUCIJE	SAVJETODAVNA SLUŽBA
Bjelovarsko-bilogorska županija	Ime i prezime: Marinko Bartulović, dipl.ing. Institucija: Regionalna razvojna agencija Bjelovarsko-bilogorske županije d.o.o. Adresa: Ulica dr. Ante Starčevića 8, 43000, Bjelovar Telefon: 043 225 993 E-mail: marinko@rerabbz.hr Uredovno vrijeme:	Ime i prezime: Josip Komljenović Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Poljana dr. Franje Tuđmana 4 Telefon: 043 /211-471 E-mail: josip.komljenovic@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 -15,00 h
Brodsko-posavska županija	Ime i prezime: Monika Safundžić Institucija: CTR - Razvojna agencija Brodsko - posavske županije d.o.o. Adresa: Trg pobjede 26a, 35000 Slavonski Brod Telefon: 035 441 604 E-mail: msafundzic@gmail.com Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h	Ime i prezime: Jasna Kladarić Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Vinogradska cesta 155, Sl. Brod Telefon: 035 255 694, 035 255 061 E-mail: jasna.kladaric@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h
Dubrovačko-neretvanska županija	Ime i prezime: Ivica Prović, dipl.ing.agr. Institucija: Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za ruralni razvoj i poljoprivredu Adresa: Zrinsko-frankopanska 1, 20355 Opuzen Telefon: 020 672 674 (Opuzen), 020 351 429 (Dubrovnik) E-mail: ivica.provic@dubrovnik-neretva.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 08,00 - 16,00 h	Ime i prezime: Milenko Buljubašić, Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Ulica Kralja Zvonimira 22, Metković Telefon: 020 680 434 E-mail: milenko.buljubasic@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h
Istarska županija	Ime i prezime: Igor Jurčić Institucija: AZRRI- Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin Adresa: Šetalište pazinske gimnazije 13, 52000 Pazin Telefon: 052 619 617 E-mail: igor.jurcic@azrri.hr Uredovno vrijeme: srijeda 11,00 – 14,00 h	Ime i prezime: Ivanka Bervida Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Titov trg 11, Labin Telefon: 052 866 690 E-mail: ivanka.bervida@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h
Karlovačka županija	Ime i prezime: Kristina Magdić, dipl.ing.agr. Institucija: Karlovačka županija, Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo i turizam Adresa: Haulikova 1, 47000 Karlovac Telefon: 047 649 256 E-mail: kristina.magdic@kazup.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h	Ime i prezime: Višnja Magdić Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Trg dr. Franje Tuđmana 9, Slunj Telefon: 047 777 447 E-mail: visnja.magdic@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h
Koprivničko-križevačka županija	Ime i prezime: Denis Maksic, dipl.ing.agr. Institucija: Koprivničko-križevačka županija, Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti, poljoprivredu i međunarodnu suradnju Adresa: Ulica Antuna Nemčića 5, 48000 Koprivnica Telefon: 048 658 135 E-mail: denis.maksic@kckzz.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h	Ime i prezime: Dario Zagorec Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Ivana Zakmardija Dijankovečkog 12, Križevci Telefon: 048 712 491 E-mail: dario.zagorec@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h
Krapinsko-zagorska županija	Ime i prezime: mr. Sanja Mihovilić, dipl.ing. Institucija: Krapinsko-zagorska županija Adresa: Magistratska ulica 1, Krapina Telefon: 049 329 095 E-mail: sanja.mihovilic@kzz.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h	Ime i prezime: Georg Gal Institucija: Savjetodavna služba Adresa: D. G. Krambergera 1, Krapina Telefon: 049 371 914 E-mail: georg.gal@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h
Ličko-senjska županija	Ime i prezime: Snježana Došen Institucija: Ličko-senjska županija Adresa: Dr. Franje Tuđmana 4, 53 000 Gospić Telefon: 053 588 244, fax: 053 588 287	Ime i prezime: Nada Murgić Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Ante Starčevića 17, Gospić Telefon: 053 560 777

	E-mail: snjezana.dosen@licko-senjska.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 09,00 - 14,00 h	E-mail: nada.murgic@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h
Medimurska županija	Ime i prezime: Mihaela Pancer Zadravec Institucija: REDEA d.o.o. Čakovec Adresa: Bana J.Jelačića 22 Telefon: 040 395 528 E-mail: mihaela@redea.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 08,00 - 13,00 h	Ime i prezime: Ljiljana Kocen Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Zrinsko-frankopanska 9/III, Čakovec Telefon: 040 373 380 E-mail: ljiljana.kocen@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h
Osječko-baranjska županija	Ime i prezime: Silva Wendling, Institucija: Osječko-baranjska županija, Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj Adresa: Trg Ante Starčevića 2, 31 000 Osijek Telefon: 031 221 589 E-mail: silva.wendling@obz.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 09,00 - 14,00 h	Ime i prezime: Ivana Jurišić Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Vinkovačka 63 c, Osijek Telefon: 031 275 755, 031 275 449 E-mail: ivana.juriscic@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h
Požeško-slavonska županija	Ime i prezime: Elvira Mirković Institucija: Požeško-slavonska županija Adresa: Županijska 7, 34 000 Požega Telefon: 034 290 209, 098 349 426 E-mail: elvira.mirkovic@pszupanija.hr Uredovno vrijeme:	Ime i prezime: Tomislav Pojer Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Cehovska 8/1, Požega Telefon: 034 312 539 E-mail: tomislav.pojer@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h
Primorsko-goranska županija	Ime i prezime: Dubravko Grbac Institucija: Centar za brdsko-planinsku poljoprivredu Adresa: Ivana Gorana Kovačića 174. 51314 Ravna Gora Telefon: 051 791 066 E-mail: dubravko@cbpp.com.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h	Ime i prezime: Karmen Karlič Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Regionalna veletržnica Rijeka-Matulji d.d., PP 55, Matulji Telefon: 051 274 569 E-mail: karmen.karlic@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h
Sisačko-moslavačka županija	Ime i prezime: Tihana Likarević Institucija: Sisačko-moslavačka županija; Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo i vodno gospodarstvo Adresa: S. i A. Radića 36, Sisak Telefon: 044 550 215 E-mail: tihana.kovacevic@smz.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,30 h	Ime i prezime: Marijan Matokanović Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Galdovačka 1, Sisak Telefon: 044 524 907 E-mail: marijan.matokanovic@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h
	Ime i prezime: Robert Zobel Institucija: Sisačko-moslavačka županija; Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo i vodno gospodarstvo Adresa: S. i A. Radića 36, Sisak Telefon: 044 550 120; 044 550 240 E-mail: robert.zobel@smz.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,30 h	
Splitsko-dalmatinska županija	Ime i prezime: Katarina Šuta Institucija: Splitsko – dalmatinska županija; Upravni odjel za gospodarstvo, razvitak i europske integracije Adresa: Domovinskog rata 2 Telefon: 021 400 072 E-mail: katarina.suta@dalmacija.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak – petak 7,30 – 15,30	Ime i prezime: Lea Puharić – Visković Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Marineta 15, Makarska Telefon: 021 613 023 E-mail: lea.puharic.viskovic@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h
Šibensko-kninska županija	Ime i prezime: Damir Buntić Institucija: Javna Ustanova Razvojna Agencija Šibensko-kninske županije Adresa: Prilaz tvornici 39, Šibenik Telefon: 022 200 472; 217 213 E-mail: damir.buntic@rra-sibenik.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,30 h	Ime i prezime: Gordana Kožarić Silov Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Matije Gupca 66a, Šibenik Telefon: 022 339 565 E-mail: gordana.kozaric.silov@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h
Varaždinska županija	Ime i prezime: Mara Bogović, mag. ing. agr. Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Anina 11, 42000 Varaždin Telefon: 042 200 332, 091 4882 768 E-mail: mara.bogovic@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak - petak 07,00 - 15,00 h	Ime i prezime: Mara Bogović, mag. ing. agr. Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Anina 11, Varaždin Telefon: 042 200 332 E-mail: mara.bogovic@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h
Virovitičko-podravska županija	Ime i prezime: Tugomir Majdak, dipl.ing.agr. Institucija: Virovitičko-podravska županija, Upravni	Ime i prezime: Ljubica Kravaršćan Institucija: Savjetodavna služba

	odjel za zajedničke politike i fondove EU Adresa: Trg Ljudevita Patačića 1, 33000 Virovitica Telefon: 033 638 170 E-mail: tugomir.majdak@vpz.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak - petak 07,00 - 15,00 h	Adresa: I.G.Kovačića 13, Virovitica Telefon: 033 726 587; 091 4882 804 E-mail: ljubica.kravarscan@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak: 07,00 - 15,00 h
Vukovarsko-srijemska županija	Ime i prezime: Mario Bušić dipl.ing.agr. Institucija: Agencija za razvoj Vukovarsko-srijemske županije HRAST d.o.o. Adresa: Antuna Akšamovića 31, 32 100 Vinkovci Telefon: 032 300 572, 099 3170 169 E-mail: mbusic@ar-hrast.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak - petak 08,00 - 16,00 h	Ime i prezime: Gordan Sučić Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Tina Ujevića 4, Vukovar Telefon: 032 422 756 E-mail: gordan.sucic@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h
Zadarska županija	Ime i prezime: Katerina Skelin Institucija: Zadarska županija, Upravni odjel za poljoprivredu Adresa: Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar Telefon: 023 350 340 E-mail: poljoprivreda@zadarska-zupanija.hr Uredovno vrijeme: utorak: 10,00-12,00 h, petak: 10,00-12,00 h	Ime i prezime: Gordana Dragun Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Mažuranićeva 30/I, Zadar Telefon: 023 214 059 E-mail: gordana.dragun@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 07,00 - 15,00 h
Zagrebačka županija	Ime i prezime: Lovro Benčević Institucija: Zagrebačka županija - Regionalna Razvojna Agencija Zagrebačke županije Adresa: Ivana Lučića 2a/XIII, 10000 Zagreb Telefon: 01 6556 051, 098 9605467 E-mail: lovro.bencevic@zacorda.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak - petak 09,00 - 14,00 h	Ime i prezime: Robert Črep Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Marijana Stilinovića 17, Sv. Nedjelja Telefon: 01 3372 589 E-mail: robert.crep@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 08,00-16,00h
		Ime i prezime: Anđelka Pejaković Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Trg kralja Tomislava 42, Velika Gorica Telefon: 01 6221 138 E-mail: andjelka.pejakovic@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 08,00-16,00h
Grad Zagreb	Ime i prezime: Vlasta Ranogajec, dipl.ing.agr., Iva Sudarević, dipl.ing.agr. Institucija: Grad Zagreb, Gradski ured za poljoprivredu i šumarstvo Adresa: Avenija Dubrovnik 12 Telefon: 01 6585 683, 01 6585 629 E-mail: vlasta.ranogajec@zagreb.hr ; iva.sudarevic@zagreb.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak - petak 08,30 - 15,00 h	Ime i prezime: Elinor Nikolić Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Remetinečki gaj 14, Zagreb Telefon: 01 6524 832 E-mail: elinor.nikolic@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 08,00-16,00h
		Ime i prezime: Mirela Matičević Institucija: Savjetodavna služba Adresa: Savska cesta 41, Zagreb Telefon: 01 4882 734 E-mail: mirela.maticevic@savjetodavna.hr Uredovno vrijeme: ponedjeljak-petak 08,00-16,00h

POZIV NA SURADNJU:

POZIVAMO SVE ŽUPANIJSKE TIMOVE, KOJI NA PODRUČJU SVOJIH ŽUPANIJA PROMOVIRAJU MJERE PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA, DA NAM POŠALJU INFORMACIJE O VREMENU I MJESTU ODRŽAVANJA POJEDINOG DOGAĐANJA, KAKO BI SMO ISTE OBJAVILI U NAŠEM GLASNIKU.